

**AS NEVES****E D I C T O**

Por Acordo da Xunta de Goberno Local, en sesión ordinaria celebrada o 12 de maio de 2010, aprobáronse as Bases do seguinte tenor literal:

**BASES DA CONVOCATORIA PÚBLICA DUNHA BOLSA DE COLABORACIÓN PARA UN/UNHA TÉCNICO/A EN TURISMO, PARA O CONCELLO DE AS NEVES**

Sendo o Concello de As Neves, beneficiario dunha bolsa de colaboración para as Oficinas de Turismo, do O.A.L. Turismo Rías Baixas, esta entidade convoca una bolsa de colaboración para un unha Diplomado/a en Turismo ou Ciclo Superior en Comercialización e Información Turística, para realizar labores propias da Oficina de Información ó Turista, cunha duración de 3 meses dende o inicio da bolsa de colaboración, segundo as seguintes bases:

**PRIMEIRA.—OBXECTO**

Esta convocatoria ten por obxecto a concesión dunha bolsa de colaboración, en réxime de concorrencia competitiva, para a realización labores que son propias dunha Oficina de Información ó Turista, con destino ó Concello de As Neves.

Se adxudicará unha bolsa ó/a aspirante que obteña a maior puntuación no proceso de selección, e aqueles solicitantes que non fosen adxudicatarios, quedarán en fase de reserva, por orde de puntuación, nos seguintes casos:

- No caso de renuncia do/a bolseiro/a.
- Non aceptación de prórroga por parte dun beneficiario/a.

**SEGUNDA.—CONDICIÓN DO/A ASPIRANTE**

Poderán ser beneficiarios destas bolsas aquelas persoas físicas que tendo capacidade de obrar e non estando inhabilitadas para obtención de axudas e subvencións públicas, reúnen os seguintes requirimentos:

1. Ser español/a ou nacional dun país membro da Unión Europea, residente en España no momento da convocatoria desta bolsa.
2. Estar en posesión do título de Diplomado Turismo ou Ciclo Superior en Comercialización e Información Turística, ou en condicións de obtelo na data en que finalice o prazo de presentación de instancias. Os títulos conseguidos no estranxeiro ou en centros españois non estatais deberán estar validados ou recoñecidos, ou deberase xustificar documentalmente que esa validación ou recoñecemento está en trámite no momento de solicitar a bolsa.

3. Non ter cumpridos os 26 anos de idade na data en que remate o prazo de presentación de solicitudes.
4. Non padecer ningunha enfermidade nin limitación física ou psíquica que imposibilite o cumprimento das súas obrigas como bolseiro.
5. Estar ó corrente no cumprimento das súas obrigas tributarias e fronte á Seguridade Social.
6. Non estar incurso en ningunha das prohibicións para obter a condición de beneficiario sinaladas no apartado 2 do artigo 13 da Lei 38/2003, do 17 de novembro, Xeral de Subvencións.
7. Non haber transcurrido máis de 5 anos dende a finalización dos seus estudos.

**TERCEIRA.—DOTACIÓN ECONÓMICA**

Esta bolsa figura cunha dotación económica de 750,00 €/mes importe bruto.

O pagamento da bolsa ó beneficiario/a realizárase a partir da data de incorporación do bolseiro/a, por mensualidades completas ou por fracción proporcional o tempo traballado dende o inicio da mesma, ou en todo caso, da data de renuncia voluntaria do bolseiro ou bolseiros/as.

**CUARTA.—PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES**

4.1.—As instancias solicitando tomar parte nesta convocatoria dirixiranse ó Alcalde-Presidente do Concello de As Neves e presentaranse no rexistro desta entidade en horario de 9 a 15h. (puidendo presentarse tamén nos lugares os que fai referencia o artigo 38 da LRJAP e PAC, cos datos que se detallan no artigo 70 da mesma norma, no prazo de 7 días naturais dende a publicación das bases no Boletín Oficial da Provincia de Pontevedra.

Cando a documentación se envíe por calquera dos procedementos antes mencionados, o interesado deberá xustificar a data e hora da imposición do envío remitindo a solicitude ó Concello de As Nevs, mediante fax ó nº 986 648052.

As solicitudes presentadas unha vez transcurrido dito prazo, entenderanse desestimadas.

Xunto a instancia achegarase a seguinte documentación orixinal ou debidamente compulsada:

1. Fotocopia do Documento Nacional de Identidade, ou calquera outro que o substitúa.
2. Documento acreditativo de estar en posesión do Título requerido para a Bolsa solicitada, ou en condicións de obtelo na data en que remate o prazo de presentación de solicitudes.
3. Certificado do expediente académico, currículum vitae e documentación acreditativa deste.

4. Acreditación de cursos ou ciclos de especialización.
5. Declaración xurada comprometéndose o solicitante a renunciar, se fora seleccionado, a calquera tipo de actividade remunerada durante o tempo de disfrute da bolsa.
6. Certificado ou declaración xurada que acredite non estar incapacitado fisicamente ou padecer enfermidade que poida impedir o desenvolvemento da actividade que constitúa o obxecto desta bolsa.
7. Tarxeta sanitaria da Seguridade Social.

4.2.—En canto a presentación das solicitudes, ademáis do recollido no apartado primeiro desta cláusula, os solicitantes estarán ó disposto no artigo 23, apartados 3, 4 e 5 da Lei 38/2003 de 17 de novembro, Xeral de Subvencións, en todo aquilo que lle sexa de aplicación.

#### QUINTA.—COMISIÓN DE SELECCIÓN

Para poder valorar os méritos achegados polos interesados constituirase unha Comisión de Selección, que estará integrada polos seguintes membros:

Presidenta: M<sup>a</sup> Isabel Martín Alonso

Secretaria: Concepción Eulalia Solano de Eyto

Vogais:

Ana María Cuesta Jorge

M<sup>a</sup> Esperanza Goyanes López

Un Técnico do O.A.L. Turismo Rías Baixas

Tódolos membros terán voz e voto.

#### SEXTA.—SELECCIÓN DO BOLSEIRO/A

A selección do bolseiro/a efectuarase mediante a valoración dos méritos acreditados polos interesados segundo o seguinte baremo:

#### MÉRITOS ACADÉMICOS

1. Expediente académico, ata un máximo de catro (4) puntos.
2. Por ter asistido a cursos de formación e perfeccionamento impartidos en Centros Oficiais, Universidades, Colexios Oficiais ou Escolas da Administración Pública relacionados coas materias obxecto desta convocatoria, ata un máximo de dous (2) puntos.
3. Coñecimentos de galego: Curso de Perfeccionamento de galego ou título homologado: 0,50. Curso de Especialización da Dirección Xeral de Política Lingüística da Consellería de Educación e Ordenación Universitaria: 1 punto. Sólo se terá en conta o de maior puntuación.

4. Coñecemento reglado con titulación acreditada doutros idiomas, a razón dun punto por cada idioma, ata un máximo de tres (3) puntos.

Os cursos e créditos que se acrediten xunto ca solicitude serán computados dacordo cas seguintes puntuacións:

DURACIÓN/HORAS	PUNTUACIÓN/CURSO
1. De 100 ou máis horas	0,25 puntos
2. De 60 a 99 horas	0,20 puntos
3. De 30 a 59 horas	0,15 puntos
4. De 10 a 29 horas	0,10 puntos
5. Menos de 10 horas	0,05 puntos
6. De 10 ou máis créditos	0,25 puntos
7. De 6 a 9 créditos	0,20 puntos
8. De 3 a 5 créditos	0,15 puntos
9. De 1 a 3 créditos	0,10 puntos

No suposto de que non se acredite a duración dos cursos, éstos serán valorados a razón de 0,05 puntos.

Unha vez valorados os méritos pola Comisión, a lista de aspirantes admitidos xunto cas valoracións definitivas correspondentes os méritos académicos, será publicada no taboleiro de anuncios do Concello de As Neves.

Entrevista persoal: Todos os aspirantes que sexan admitidos nesta convocatoria, serán convocados para realizar unha entrevista persoal que será valorada ata un máximo de cinco (5) puntos.

#### SÉTIMA.—RESOLUCIÓN

A comisión seleccionadora dictará resolución, pudiendo en calquera momento convocar ós solicitantes para aclaracións que teñan relación ca documentación presentada en referencia ó seu currículum.

O Alcalde, á vista da proposta da Comisión Seleccionadora, adxudicará a bolsa ó aspirante que obtén a maior puntuación no proceso de selección, e aqueles solicitantes que non fosen adxudicatarios, quedarán en fase de reserva, por orde de puntuación, para posteriores chamamentos, si fose preciso. Este acordo será comunicado por escrito o/a seleccionado/a, e publicarase no taboleiro de anuncios do Concello.

#### OITAVA.—CONDICIÓN XERAIS

Establécense as seguintes condicións xerais:

1. A bolsa terá unha duración máxima de 3 meses a contar dende a data de incorporación do bolseiro, en horario de 9:00 a 14:00 horas, de luns a venres, sen perxuízo de xornadas especiais que puideran establecerse por acontecementos relacionados coa promoción turística do Concello de As Neves, polo que se vería alterado o horario antedito.

2. A bolsa será incompatible co desempeño de calquera outra actividade remunerada, calquera que sexa a natureza desta última.
3. O beneficiario/a da bolsa comprometerase a observar o horario de traballo e a disciplina do Concello de As Neves co fin de promover o labor do persoal do centro e sen que iso implique relación de traballo laboral remunerado.
4. A aceptación e goce de dita bolsa non establece ningunha relación laboral nin funcional co Concello de As Neves, non implicando en consecuencia ningún compromiso para unha posterior incorporación ou vinculación posterior de dito bolseiro/a a este organismo.
5. Esta Entidade suscribirá unha póliza de accidentes para o beneficiario/a de dita bolsa durante o período de vixencia da convocatoria.
6. O bolseiro/a terá que aceptar por escrito as normas e obrigas establecidas nas bases reguladoras desta convocatoria.
7. O bolseiro/a xustificará documentalmente o cumprimento de tódolos requisitos establecidos nas bases da convocatoria.
8. O bolseiro/a deberá desenvolver a actividade obxecto de colaboración cuns niveis de rendemento satisfactorios, presentando os traballos e informes que determine o Concello.
9. O bolseiro/a presentará o Concello de As Neves como máximo trinta días antes da finalización da bolsa, unha memoria explicativa das labores realizadas neste organismo, quedando supeditado o abono da última mensualidade a presentación da mesma.
10. Ademais das obrigas mencionadas nos apartados anteriores, estarán suxeitos ós deberes que, con carácter xeral, se establecen no artigo 14 da Lei xeral de subvencións. Así mesmo, estarán os bolseiros obrigados a facilitar canta información lles sexa requirida pola Administración.
11. En caso de renuncia do bolseiro/a, ésta deberá ser comunicada por escrito cunha antelación mínima de 15 días.

#### NOVENA.—INTERPRETACIÓN DAS BASES

As dúbidas que puideran xurdir durante a fase do concurso e da vixencia da bolsa serán resoltas pola Comisión de Selección, previo informe da Secretaría-Interventora deste Concello.

#### DÉCIMA.—RÉXIME XURÍDICO

A convocatoria da bolsa e a selección dos bolseiros/as, así como a realización dos traballos que dan dereito ás mesmas, suxeitaranse ó previsto nas presentes Bases e ademais se estará ó disposto na Lei 38/2003, de 17 de novembro, Xeral de Subvencións e na Lei 30/1992, de 26 de novembro, de Réxime

Xurídico das Administracións Públicas e do Procedemento Administrativo Común modificada pola lei 4/1999, e demais lexislación aplicable.”

As Neves, a 14 de maio de 2010.—O Alcalde-Presidente, Raúl Emilio Castro Rodríguez. **2010006155**

\* \* \*

## MORAÑA

### E D I C T O

Aprobado inicialmente polo Pleno do Concello, na sesión ordinaria do día 04-06-2010, o presuposto municipal para o exercicio económico de 2010, o cadro de persoal e a relación de postos de traballo para dito exercicio, en cumprimento do disposto no artigo 169.1 do Real Decreto Legislativo 2/2004, do 5 de marzo, polo que se aproba o texto refundido da Lei de Facendas Locais e disposicións concordantes, exponse ó público na Secretaría deste Concello, por prazo de quince días hábiles, contados a partir do seguinte ó da publicación do presente edicto no Boletín Oficial da Provincia, co fin de que durante o mesmo poida formularse as reclamacións que se consideren oportunas.

Moraña, 5 de xuño de 2010.—O Alcalde, José A. Eiras Paz. **2010006424**

#### BASES E CONVOCATORIA PARA A CONCESION DE SUBVENCIONS A ASOCIACIONES E ENTIDADES SEN ANIMO DE LUCRO PARA O ANO 2010.

##### 1ª.—OBXECTO DA CONVOCATORIA

A presente convocatoria ten por obxecto regular o procedemento de concesión de subvencións en réxime de libre concorrencia para fomentar as actividades que no eido da cultura, educación e o deporte promovan persoas xurídicas, asociacións e entidades sen ánimo de lucro, consideradas de interese social para o Concello de Moraña.

##### 2ª.—BENEFICIARIOS

Poderán solicitar as subvencións reguladas na presente convocatoria, as persoas xurídicas, asociacións ou entidades que cumpran os seguintes requisitos:

- Ter o seu domicilio social no Concello de Moraña.
- Desenvolver a súa actividade dentro do ámbito municipal.
- Estar válidamente constituída e rexistrada no Rexistro Municipal de Asociacións.
- Carecer de fins de lucro.
- Non ter pendente de xustificación ningunha subvención ou axuda económica co Concello de Moraña.